

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DU VAL DES CERFS
ÉCOLE DE LA MOISSON-D'OR

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école de la Moisson d'Or, tenue à l'école, le mardi 16 mai 2017, à 18 h 30.

ÉTAIENT PRÉSENTS

| | |
|-------------------------|--|
| Mme Sarah Forest | parent membre, représentant au comité de parents |
| Mme Isabelle Vallée | parent membre |
| Mme Mélanie Parent | parent membre |
| Mme Manon Bessette | représentante des enseignants |
| Mme Nathalie Vanexe | représentante du service de garde |
| Mme Christine Thivierge | représentante des enseignants |
| Mme Véronique Ouellet | parent membre, présidente |
| M. Hugo Fréchette | parent membre |

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

| | |
|------------------|------------------------|
| Mme Annie Besson | Directrice par intérim |
| Roxanne Breton | Parent public |
| Johannie Paré | Parent public |

AVAIT AVISÉ DE LEUR ABSENCE

| | |
|--------------------------|---|
| Mme Anik Plamondon | représentante des enseignants en arrêt de travail |
| Mme Jacinthe Bouthillier | représentante des employés de soutien |
| Mme Nathalie Gauvin | membre de la communauté |

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Besson accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

19CÉ16/17-029

Il est proposé par Mme Isabelle Vallée et résolu :
QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
21 MARS 2017**

19CÉ16/17-030

Il est proposé par Mme Mélanie Parent et résolu :
QUE le procès-verbal de la séance du 21 mars 2017 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 21 MARS 2017

- Ajouter que Nathalie Gauvin avait avisé de son absence.

5. PAROLE AU PUBLIC

Une question est posée au sujet du futur service de cafétéria à propos du fonctionnement (jetons, etc.) Réponse : Même fonctionnement qu'avant. Un commentaire est fait sur les modules de jeux au sujet du danger mentionné au point « varia ».

6. LISTE DES EFFETS SCOLAIRES

19CÉ16/17-031

Il est proposé par Mme Sarah Forest et résolu :

QUE les listes d'effets scolaires soient acceptées telles que proposées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. FRAIS POUR MATÉRIEL PÉRISSABLE

19CÉ16/17-032

Il est proposé par Mme Véronique Ouellet et résolu :

QUE les frais pour le matériel périssable soient approuvés tel que proposés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. FRAIS POUR SURVEILLANCE DU MIDI

19CÉ16/17-033

Il est proposé par Mme Nathalie Vanexe et résolu :

QUE le montant pour la surveillance du midi soit fixé à 160,00\$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. FRAIS POUR LES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

19CÉ16/17-034

Il est proposé par Christine Thivierge et résolu :

QUE le montant des activités soit fixé à 40,00\$ et qu'il n'y aura pas de campagne de financement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. CALENDRIER SCOLAIRE 2017-2018

Le calendrier scolaire est présenté aux membres du CE.

11. PHOTOS SCOLAIRES

Il y a eu 2 soumissions : Enfants Clic et Pomme Verte. Les membres du CE prennent la décision de rester avec Enfants Clic pour l'an prochain.

Le don qui avait été fait à l'école par la compagnie de photos en début d'année était interdit. Il doit donc être réparti et crédité aux parents qui ont acheté des photos d'ici le 30 juin.

12. ORGANISATION SCOLAIRE 2017-2018

Maternelle 57 inscrits, 3 classes

1^{re} 40 élèves, 2 classes

2^e 54 élèves (56 pondérés), 3 classes

3^e 46 (49 pondérés) 2 classes

4^e 48 (53 pondérés) 2 classes, 1 élève en surplus qui ira au Phénix (volontaire ou liste c.s.)

5^e 53 (54 pondérés) 2 classes en 5e (et autres en jumelée)

5^e-6^e

6^e 36 (37 pondérés) 1 classe (et autres en jumelée)

24 élèves en ESI

La question des locaux est soulevée. Les enseignants feront des propositions et une décision sera prise par la suite.

13. INFORMATION DE L'ORGANISME DE PARTICIPATION DES PARENTS (OPP)

Rien à signaler.

14. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Les inscriptions sont faites pour l'an prochain. Une légère hausse du nombre d'enfants est prévue. Il devrait donc y avoir le même nombre d'éducatrices que cette année. Il reste à rencontrer quelques parents des futurs élèves de maternelle. Cela se fera le 23 mai 2017.

Le service de garde a participé au Défi Santé Québec pendant 6 semaines. Les éducatrices ont organisé des activités en fonction des défis qui étaient donnés par M. David Proteau (30 minutes d'activité physique, pauses Wixx, jardinage...). Grâce à un tirage au sort tenant compte de tous ceux qui avaient participé, nous avons gagné un gros bac de jeux extérieurs.

La séance d'affectation pour la technicienne, Mme Nathalie Vanexe, aura lieu le 6 juin 2017 à 18h15 et le 28 juin 2017 à 13h30 pour les éducatrices.

15. INFORMATION DE LA COMMUNAUTÉ

Aucun membre de la communauté.

16. CORRESPONDANCE

Mme Véronique Ouellet est allée à un brunch au zoo où étaient invités des membres de différents CE et des membres d'organismes communautaires. Ce brunch a été organisé par le Centre d'actions bénévoles. Échanges intéressants.

17. INFORMATION DE LA DIRECTION DE L'ÉTABLISSEMENT

- Cafétéria : M. Sébastien Moreno sera le gestionnaire du service l'an prochain. Une dame sera sur place (son employée).
- Semaine des bénévoles : La classe 902 a confectionné des chocolats pour remercier les bénévoles. Des chocolats sont remis aux parents et aux enseignantes membres du C.É. Ce petit geste est apprécié.
- La directrice par intérim, Mme Annie Besson et Mr Sébastien sont allés au souper du maire. Un montant de 3000\$ a été remis à l'école pour payer des collations, des dîners et des vêtements aux enfants qui sont dans le besoin. La direction demande au CE la permission d'ouvrir un fond à destination spécial à cet effet.
- Explication du projet de classe ergonomique de Karine Duval (voir sa lettre). Demande au CE pour ouvrir un compte à destination spéciale. C'est accepté à l'unanimité.
- On ne sait pas encore qui sera à la direction l'an prochain.

18. MOT DU PERSONNEL DE L'ÉCOLE

- Pendant le mois de juin, la classe 201 a terminé la réalisation d'un livre. Ils le présenteront aux élèves de maternelle et de première année au cours des deux prochaines semaines.
- Les élèves de la classe 561-651 et 501 ont présenté un power point de leurs papillons à un autre group et ils ont fait l'envolée de leurs papillons. Ils vont également recevoir la visite d'un bédéiste.
- Les élèves de la maternelle ont eux aussi eu la chance de vivre l'expérience de la croissance et de l'envolée de papillons.

19. VARIA

- Autobus : Un questionnement est soulevé par rapport aux cellulaires et jeux électroniques qui sont permis dans l'autobus, mais pas à l'école. Les membres du personnel ont à gérer cette situation. À suivre au prochain CE.
- Parc école : On attend qu'une solution soit apportée (filet) pour le module de jeux des petits.
- Parole au public : Mme Johannie Paré remercie la direction pour le chocolat offert aux bénévoles. Elle souligne que les parents de 3^e année n'ont pas les explications qui vont avec les apprentissages faits en classe. Il n'y a pas de manuel en français et en mathématique. Pas d'aide-mémoire. Les parents ont moins d'outils pour aider leur enfant. Les parents ne savent pas ce que les enfants apprennent avant de recevoir le portfolio avec les évaluations. Suggestion d'un autre parent d'aller consulter le site Allô-Prof.
- Le prochain CE aura lieu le 13 juin 2017.

20. LEVÉE DE LA SÉANCE

19CÉ16/17-035

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,
Il est proposé par Mme Manon Bessette et résolu :
QUE l'assemblée soit levée à 20h47.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

.....
Présidente.....
Directrice